

PATVIRTINTA  
Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos  
direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. V-77

## **JONIŠKIO MATO SLANČIAUSKO PROGIMNAZIJOS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PRIEŽIŪROS SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos IT priežiūros specialisto pareigybė, yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei. II pareigybės grupė.
2. Pareigybės lygis: B.
3. Pareigybės paskirtis: tinkamai vykdyti techninį IT įrangos aptarnavimą, priežiūrą ir smulkų remontą.
4. Pareigybės pavaldumas: IT priežiūros specialistas pavaldus direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. IT priežiūros specialisto kvalifikacijai keliami reikalavimai:
  - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu ir (ar) ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą su įgyta profesine kvalifikacija IT mokslų studijų srityje;
  - 5.2. žinoti įstatymus, norminius teisės aktus kompiuterizacijos klausimais;
  - 5.3. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius duomenų apsaugą;
  - 5.5. išmanyti kompiuterinių tinklų ir programinės įrangos diegimo, priežiūros, administravimo, saugumo užtikrinimo reikalavimus;
  - 5.6. žinoti kompiuterinio tinklo plėtojimo galimybes.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. IT priežiūros specialistas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. prižiūri progimnazijos kompiuterių tinklo ir mokyklos serverių darbą;
  - 6.2. atlieka progimnazijos kompiuterinės įrangos ir kitos organizacinės įrangos priežiūrą, gedimų diagnostiką, organizuoja remonto darbus;
  - 6.3. testuoja kompiuterius, atlieka virusų paiešką ir naikina juos;
  - 6.4. atlieka progimnazijos programinės įrangos diegimo, atnaujinimo darbus;
  - 6.5. parengia naudoti naują įrangą, įrengia ir prijungia naujas kompiuterizuotas darbo vietas;
  - 6.6. konsultuoja ir moko progimnazijos darbuotojus dirbti su kompiuterine ir programine įranga;
  - 6.7. atlieka interneto, elektroninio pašto sistemų diegimą ir priežiūrą;
  - 6.8. vykdo progimnazijos informacinės sistemos TAMO dienynas administratoriaus funkcijas, administruoja vartotojų prisijungimo teises.
  - 6.9. vykdo progimnazijos internetinio puslapio [www.slanciauskas.lt](http://www.slanciauskas.lt) administratoriaus funkcijas;

- 6.10. diegia spausdintuvų tvarkykles, keičia spausdintuvų ir kopijavimo įrangos eksploatacines medžiagas;
- 6.11. atsižvelgdamas į kompiuterinės įrangos naudojimo intensyvumą ir darbo specifiką teikia, suderinęs su direktoriumi ir direktoriaus pavaduotojui ūkiui pasiūlymus dėl progimnazijos balanse esančios fiziškai nusidėvėjusios ir morališkai pasenusios kompiuterių ir programinės įrangos nurašymo, dalyvauja ją nurašant;
- 6.12. administruoja progimnazijos aktų salės kompiuterinę įrangą organizuojamų renginių metu;
- 6.13. teikia, suderinęs su direktoriaus pavaduotoju ūkiui, direktoriui techniškai ir ekonomiškai pagrįstus pasiūlymus dėl naujos kompiuterinės technikos ir programinės įrangos įsigijimo;
- 6.14. vykdo viešųjų pirkimų organizatoriaus funkcijas. Rengia viešųjų pirkimų kompiuterinės technikos dokumentų projektus (paraiškas, sąlygas, technines specifikacijas ir pan.), kuriuos suderina su progimnazijos direktoriumi;
- 6.15. parengia kompiuterines klases brandos egzaminams ar kitiems mokyklos renginiams.

#### IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. IT specialistas atsako už:

- 7.1. jam pavestų kokybišką funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą;
- 7.2. patikėtų darbo priemonių naudojimą;
- 7.3. padarytą žalą dėl savo kaltės, turtinę arba neturtinę, darbuotojas privalo atlyginti pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 151–157 straipsnius;
- 7.4. emociškai saugios darbo aplinkos progimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal progimnazijoje nustatytą tvarką;
- 7.5. asmens duomenų saugumą teisės aktų numatyta tvarka;
- 7.5. priešgaisrinės saugos režimo nesilaikymą, dėl ko galėjo kilti arba kilo gaisras.
8. IT specialistas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
9. IT už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria progimnazijos direktorius.
10. Pareigybės aprašymas gali būti keičiamas, pildomas dėl įstatymų ir kitų teisės aktų pakeitimų arba progimnazijos darbo organizavimo pertvarkymų.

Susipažinau ir sutinku:

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas, data)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas, data)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas, data)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas, data)